

書籍注文書

〔建築士会会員用〕

注文日 令和 年 月 日

□ 太枠の注文日、注文数、送付先等をご記入の上、FAX又はメールにてご注文ください □

書籍名	会員価格	注文数	金額	*同一種類書籍ご注文の場合の送付方法*	
				レターパックライト：370円	宅急便着払い
四会連合協定 建築設計・監理業務委託契約書類	990			1～2冊まで	3冊以上
四会連合協定 建築設計・監理業務委託契約書類（小規模向け）	880			1～5冊まで	6冊以上
四会連合協定 マンション修繕設計・監理等業務委託契約書類	990				
民間（七会）連合協定 工事請負契約約款	837				
民間（七会）連合協定 小規模建築物設計施工一括用工事請負契約約款	809				
民間（七会）連合協定 リフォーム工事請負契約約款	522				
民間（七会）連合協定 マンション修繕工事請負契約約款	837				
構造図集 擁壁	1,980				
総合図作成ガイドライン	2,950			1～3冊まで	4冊以上
発注者・設計者・監理者・施工者のための建築技術者が知っておきたい施工の心得	2,970			1～2冊まで	3冊以上
【赤本】建築基準法等の運用について（熊本県版）令和2年3月発行	3,000			1～3冊まで	4冊以上
【青本】建築の手引き くまもと〔平成30年改訂版〕	3,000				
書籍代金計				☝同一種類以外による書籍ご注文の場合、送付方法が着払いになった場合はご連絡いたします。	

送付先等		注文先 → 熊本県建築士会 FAX：096-383-1543 / E-mail：LEB03540@nifty.ne.jp			
送付先	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 会社	〒			
会社名			建築士会会員名		
申込者（担当者）名			連絡先電話番号		
請求宛名	→書籍代金及び送料（レターパックライト利用の場合）の請求書を発行いたしますので、請求書の宛先名をご記入ください。また、請求書は書籍と一緒に送付いたします。				